

Государственное казенное дошкольное образовательное учреждение  
Ленинградской области  
«Всеволожский детский сад компенсирующего вида»

ПРИНЯТО  
на заседании общего  
собрания работников  
протокол № 16 от «31» августа 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Распоряжением №60  
от 20.09.2016 года  
Заведующий ГКДОУ ЛО «ВДСКВ»  
Г.В. Асташова



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ  
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ВОСПИТАННИКОВ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для ГКДОУ ЛО «Всеволожский детский сад компенсирующего вида» (далее Учреждения) в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012г., Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом Учреждения.

1.2. Совет родителей Учреждения (группы) – орган общественного самоуправления, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. Решения Совет родителей рассматриваются на Общем собрании родителей Учреждения (групп), Педагогическом совете, Общем собрании работников.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся и принимаются на заседании Совета родителей, Общем собрании работников и **утверждаются заведующим Учреждения.**

1.5. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

**2. Основные задачи Совета родителей.**

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

- совместная работа с Учреждением по реализации государственной в области дошкольного образования;
- защита прав и интересов воспитанников Учреждения;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- обсуждение дополнительных платных услуг в Учреждении;
- содействие в совершенствовании условий для осуществления образовательного.

процесса, охране жизни и здоровья, свободному развитию личности воспитанников, в укреплении материально-технической базы ДОУ.

**3. Функции Совета родителей.**

3.1. Совет родителей:

- знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения;
- при необходимости, участвует в принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права воспитанников, а также в иных случаях,

предусмотренных действующим законодательством

- выходит с предложениями к руководителю о внесении дополнений в локальные нормативные акты;
- участвует в обсуждении основных направлений образовательной, оздоровительной

и воспитательной деятельности в Учреждении;

- обсуждает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;
- рассматривает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных;
- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических работников о ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- участвует в подведении итогов деятельности Учреждения за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- заслушивает доклады, информацию о работе с организациями взаимодействующими с Учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране жизни и здоровья воспитанников;
- оказывает помощь Учреждению в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложение по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении;
- принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в Учреждении;
- организует родителей на проведение единой линии в воспитательно – образовательной работе;
- участвует в организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении – родительских собраний, клубов, Дней открытых дверей и др.;
- организует работу по оказанию посильной помощи Учреждению в организации развивающей предметно-пространственной среды;
- привлекает родителей к участию в субботниках по благоустройству территории и помещений, ремонту оборудования детских площадок и помещений силами родительской общественности;
- привлекает спонсорские средства, шефскую помощь заинтересованных организаций для финансовой поддержки Учреждения.

#### **4.Права Совета родителей.**

4.1. Совет родителей имеет право:

- принимать участие в управлении Учреждением;
- требовать от родителей (законных представителей) выполнения его решений;
- осуществлять контроль за выполнением решений родительского собрания.

4.2. Каждый член Совета родителей при несогласии с решением последнего вправе высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Поощрять и награждать вместе с заведующим детским садом наиболее активных представителей родительской общественности.

4.5. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием всех членов Совета родителей) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

#### **5. Организация управления Совета родителей.**

5.1. В состав Совета родителей группы входят по три представителя родительской общественности от группы.

Один представитель от Совета родителей (председатель) выбирается в Совет родителей

Учреждения и (или) представители от Родительской общественности выбирается на Общем собрании родителей.

5.2. На заседание Совета родителей могут быть приглашены педагогические, медицинские и другие работники Учреждения

5.3. Совет родителей из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.4. Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;
- информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании, определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;
- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп, Педсоветом, взаимодействует с заведующей Учреждением.

5.5. Заседания Совета родителей созывается не реже 2 раз в год, а так же по мере необходимости.

5.6. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей. Результаты докладываются Совету родителей на следующем заседании.

## **6. Взаимосвязи Совета родителей с органами самоуправления учреждения.**

6.1. Члены Совет родителей учреждения

- организует взаимодействие с Советами родителей групп, Педагогическим советом,
- выступают на Общем собрании родителей;
- предоставляют на ознакомление Педагогическому совету Учреждения решения принятые на заседании Совета родителей;
- вносят предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета Учреждения, на Общем собрании работников.

## **7. Ответственность Совета родителей.**

7.1. Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение или невыполнение принятых решений
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.